

网上商城采购流程

注 1、网上商城登陆网址：
<http://www.ccgj-jiangsu.gov.cn/jiangsu/wssc/index.html>
点击非“苏采云”系统用户入口
帐号：js320000095013
密码：SY@js320000095013

2、网上商城采购必须严格按照网上商城目录及限额标准执行。

如网上商城采购不能满足要求时，经招标领导小组审批后，可按学校招标采购管理办法的规定另行组织采购。

采购单位登录网上商城采购平台¹，选购商品

采购单位填写《一般事项申请单》或《招标项目审批单》²

国资处确定采购方式³

采购单位将所选货物的商品网址链接发至国资处

国资处根据采购单位要求在网上商城进行采购

等待卖家发货

采购单位确认收货，对采购商品现场开箱验收

报销流程⁴

2、预算金额在 1 万元以上的，需填写《招标项目审批单》

4、所购货物达到固定资产标准的，按学校规定办理固定资产登记入库。

采购单位凭发票、消费凭证、入库单等凭据办理报销手续。网上商城采购原则上收到货物后 60 日内报销付款。