询价文件

**项目名称: 江苏医药职业学院图书馆架上图书整理项目**

**项目编号: XJ2020-84号**

江苏医药职业学院

2020年10月7日

**第一部分 询价公告**

江苏医药职业学院决定就其所需的图书馆架上图书整理项目进行询价采购，诚邀符合相关资格条件的报价人（供应商）前来报价。

**一、项目名称及编号**

项目名称：江苏医药职业学院图书馆架上图书整理项目

项目编号：XJ2020-84 号

**二、采购项目简要说明及预算金额**

江苏医药职业学院图书馆架上图书整理项目，**最高限价：10万元；**

**三、供应商资格要求**

（一）符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并提供下列材料：

1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件；

2、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

3、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

（二）其他资格条件：

1、投标申请人必须具备中华人民共和国国内注册的独立法人资质，其经营范围包括本次采购项目内容（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动）。

2、未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

3、投标人没有被国家、江苏省省级有关部门及盐城市级有关部门暂停招投标或市场准入资格且在公示处罚期内；没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产等状态。

4、符合相关法律、法规规定的其他要求。

 （三）本项目不接受联合体投标。

 （四）本项目不接受进口产品投标。

**四、询价文件发放（获取）**

自询价公告在“江苏医药职业学院网”发布之日3个工作日。本询价文件在“江苏医药职业学院网”上免费下载，有关本次采购的事项若存在变动和修改，敬请及时关注“江苏医药职业学院网”发布的信息更正公告。

**五、报价截止时间及要求：**报价人请于2020年10月12日**9:30前**将报价文件装订密封加盖公章后（外市报价人可通过快递、邮寄等方式送达），送至江苏医药职业学院解放校区行政楼208室（盐城市解放南路283号）。逾期送达的为无效文件

 **六、本次询价联系事项**

询价联系人：刘伟 0515-88550311

 **七、报价文件制作份数要求**

正本一份：1份；副本份数：2份

 **八、询价资料费**

本询价项目资料费为人民币200元，相关事宜请联系招标代理公司盐城市天平建设监理有限公司周雷明(15295318333)。投标人交纳的招标资料费，无论中标与否均不予退还。

**江苏医药职业学院**

 2020年10月7日

**第二部分 报价人须知**

一、报价人一旦下载或领取了本询价文件并决定参加报价，即被认为接受了本询价文件的规定和约束，并视为自询价公告发布之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

二、对项目需求部分的如有询问、质疑，以书面形式向采购人提出，由使用部门负责解释。

三、报价要求：报价人须按询价文件的要求进行响应，报价文件一式三份，即正本一份，副本二份。不论报价人中标与否，报价文件均不退回。报价文件至少应包括：法定代表人授权书、报价单及有关承诺、说明和报价人营业执照等。报价单及有关承诺、说明须按要求进行盖章签字。同时还须提供询价文件中规定要求提供的其他证明材料和供应商认为需要提供的其他材料。

 四、成交供应商的确定：询价评标小组将对响应的报价文件进行评审和比较。在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，价低者确定为中标意向单位。如最低投标报价相同，由评标小组抽签确定排序。评标小组在评审中可要求供应商对其报价文件作出必要的澄清和确认。评标小组将审查报价文件是否对询价文件做出了实质性响应而没有重大偏离。重大偏离的认定需经过评标小组三分之二及以上成员的认定。

五、如由于采购需求中对该采购商品要求不详细，请各报价人在报价时补充说明。

六、招标代理服务费：中标人须按发改价格[2011]534号文件中“服务类”招标收费标准50%的金额向盐城市天平建设监理有限公司支付招标代理服务费，不足3000元按3000元收取，并一次性付清，此项费用含在投标报价中不得单列，招标人不再另行支付。

**报价人须在2020年10月12日 9：30 前时将投标文件提交给询价单位。**

**送交地点：江苏医药职业学院解放校区行政楼208室**

**联系人：刘伟，联系电话：0515-88550311。**

**第三部分 合同条款及格式**

以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标供应商不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标供应商结合本项目具体情况协商后签订。

**政府采购合同（货物格式）**

项目名称：项目编号：

甲方：（买方）\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

乙方：（卖方）\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

甲、乙双方根据项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、货物内容**

1.1 货物名称：

1.2 型号规格：

1.3 数量（单位）：

**二、合同金额**

2.1 本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币或其他币种。

**三、技术资料**

 3.1乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

 **四、知识产权**

4.1乙方应保证甲方在使用、接受本合同货物和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

**五、产权担保**

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

 **六、履约保证金**

6.1乙方交纳人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元作为本合同的履约保证金（中标金额的10%）。

**七、转包或分包**

7.1本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

7.3如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

**八、服务期**

8.1 服务期：15日历天。

8.2 服务地点：江苏医药职业学院内。

**九、货款支付**

9.1 付款方式：项目验收合格后无质量问题支付合同价的90%款项，余款在经审计结束后一次性付清。

9.2当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

**十.税费**

10.1本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

 **十一、质量保证及售后服务**

11.1 乙方应按招标文件规定的技术要求、质量标准向甲方提供相关服务。

11.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

11.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在\_12小时内到达甲方现场。

**十二、调试和验收**

12.1 甲方对乙方提交的货物依据询价文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。

12.2 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

12.3 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

12.4 对技术复杂的货物，甲方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

**十三、不可抗力事件处理**

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十四、诉讼**

14.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为盐城市。

**十五、合同生效及其它**

15.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章。

15.2本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

15.3 本合同正本一式四份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执二份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定代表人或授权代表： 法定代表人或授权代表：

联系电话： 联系电话：

签订日期： 年 月 日

 **第四部分 项目任务需求**

1. 项目概况

因图书馆建设发展需求，图书馆约21.5万册图书需整架。

1. 项目内容

1.图书馆一层医学书库整架

2.图书馆二层社科书库整架

3.图书馆三层综合书库整架

三、具体需求

1.图书馆一层，二层，三层图书保持在原楼层内不变，根据目前书架上的图书总量，具体图书分类，按照分类和总次号排序（精确到小数点后两位），每类图书上架后，确保预留每层书架五分之二的空间。并在规定的时间内完成，满足正常开放需要。

2.文明作业，保证所有文献资料、书架、房屋、设备、器具、家具、室内装饰及地面铺设等设施的绝对安全，做到不损坏、不丢失、不污染。如违反本条规定造成损失，由承包人按照市场价向学校二倍赔偿。

3.因图书整架需对图书分类比较熟悉，为保证图书整架工作顺利进行，排架规则、有序，建议搬迁厂家具有图书搬迁及整架相关经验。

四、时间要求:15日历天。

2020年江苏医药职业学院图书馆整架项目报价清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） | 工期（日历天） |
| 1 | 综合类图书 | 册 | 87420 |  |  | 15天 |
| 2 | 人文社科类 | 册 | 44035 |  |  |
| 3 | 医学类图书 | 册 | 83964 |  |  |
| 4 | 合计（元） |  |

附：结算时按实际工作量（册）计算。

**第五部分 资信证明文件要求**

**1、实质性资格证明文件目录**

**文件1** 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件）；

**文件2** 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料（复印件）；

**文件3** 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件,格式见附表）；

**文件4** 法人授权书（原件）；

**文件5** 询价文件中规定要求提供的证明材料和投标人认为需要提供的其他材料；

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式）**

我公司郑重声明：我公司具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

供应商名称（公章）：

日期: 年月日

### 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

**声 明**

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称（公章）：

授权代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 法人授权书（格式）

本授权书声明： 公司的（法定代表人姓名）\_\_\_\_\_\_\_职务代表本公司授权（被授权人的姓名） (职务)为本公司的合法投标代表，就参加项目内容的投标、签订合同以及合同的执行、完成和纠纷处理，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

职务：

单位名称：

地址：

投标代表（被授权人）签字：

职务：

单位名称：

地址：

投标人（单位公章）：

日期： 年 月 日

**投标承诺书**

（招标人）：

1、根据已收到的项目的询价文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，我单位研究贵方招标文件的所有内容后，决定无保留地接受招标文件所有条款，并自愿以人民币（大写） ¥： 的总价完成本询价范围内的全部服务。

2、一旦我公司中标，我公司保证在规定的时间内完成全部服务工作，并保证服务质量满足招标文件及招标人的要求。

3、本次服务，我方将派出 （项目负责人姓名）作为项目负责人。

4、我公司将严格遵守国家相关法律、法规及江苏省、盐城市和招标人制定的各项审核管理规定，如有违反，我方无条件接受招标人和主管部门依据法律法规作出的处理决定，并承担由此产生的责任。

5、你单位发出的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

投标人：（盖章）

单位地址：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

邮政编码：电话：传真：

开户银行名称：

开户银行帐号：

日期： 年 月 日